

Onboarding im Überblick

Fünf Schritte um euer Unternehmen und euer Angebot auf dem Dorfplatz zu präsentieren

Manuelle Einrichtung durch Händler oder durch Dorfplatz Unterstützung

1. Pflegt euer Händlerprofil und die möglichen Versand- und Bezahlmethoden
Weitere Informationen findet ihr in folgenden Artikeln:
 1. [Firmendaten & Firmenbeschreibung](#)
 2. [Versandmethoden & Versandinfo](#)
 3. [Bezahlmethoden](#)
2. Macht Fotos von euren Produkten.
 1. [Bilder & Logos](#)
 2. Ihr könnt euer Sortiment nicht im Voraus fotografieren? Dann findet ihr [hier](#) vielleicht die passenden Bilder.
3. Pflegt euere Artikel:
 1. [Artikel pflegen](#)
 2. [Kategorien](#)
 3. [Mehrwertsteuersätze](#)
4. Ihr habt Fragen bei der Pflege. Dann sendet uns eine Email an hilfe@dorfplatz.eu

Automatisierte Einrichtung über Artikelimport

1. Ladet das untenstehende Excelformular "Dorfplatz Importtool" herunter (Dateianhang siehe unten) und tragt alle Daten und Information zu eurer Organisation/Verein/Firma und den möglichen Versand- und Bezahlmethoden in das Formular ein. Weitere Informationen

findet ihr in folgenden Artikeln:

1. [Firmendaten & Firmenbeschreibung](#)
2. [Versandmethoden & Versandinfo](#)
3. [Bezahlmethoden](#)
2. Pflegt euere Artikel in der Exceldatei, Tab "Artikel" ein.
 1. [Artikel pflegen](#)
 2. [Kategorien](#)
 3. [Mehrwertsteuersätze](#)
4. Macht Fotos und hinterlegt die Bildnamen in der Artikelliste. Ihr könnt euer Sortiment nicht im Voraus fotografieren? Dann findet ihr [hier](#) vielleicht die passenden Bilder.
 1. [Bilder & Logos](#)
3. Sendet das Formular, die Bilder und Logos an support@dorfplatz.eu
4. [Daten senden](#)
5. Basierend auf den bereitgestellten Daten wird der Shop von dem [Dorfplatz.eu](#) Team erstellt

 [Dorfplatz-Importtool.xlsx](#)