

Bearbeiten einer Bestellung

Bestellungsstati sind ein wichtiges Instrument um die Bestellung sauber zu organisieren und für alle transparent abzuarbeiten. Daher empfiehlt sich die nachstehend beschriebene Vorgehensweise.

- Wenn ein Kunde eine Bestellung tätigt geht diese mit dem Status “Neu” beim Händler ein.
 - Händler und Kunde bekommen eine Nachricht.
- Der Händler setzt die Bestellung auf den Status “In Bearbeitung” und signalisiert somit, dass die Bestellung bearbeitet wird.
 - Der Kunde erhält eine Nachricht.
- Wenn die Bearbeitung der Bestellung absehbar oder beendet ist, setzt der Händler die Bestellung auf den Status “Fertig in X Minuten” (z.B. bei Speisen) oder auf den Status “Bereit zur Abholung/Auslieferung”
 - Der Kunde erhält eine Nachricht.
- Wurde die Bestellung an das Versandunternehmen übergeben, setzt der Händler die Bestellung auf den Status “Versandt”
 - Der Kunde erhält eine Nachricht inkl. der Trackingnummer.
- Wurde die Bestellung abgeholt oder ausgeliefert, setzt der Händler die Bestellung auf den Status “Erledigt”
- Sollte es zu irgendwelchen Ausnahmen oder Problemen kommen, dann hat der Händler weitere Stati zur Verfügung.

Wie Ihr einen Bestellungsstatus ändern könnt findet ihr im Artikel [Bestellungsstatus ändern](#).

Detaillierte Informationen zu den Stati findet Ihr im Artikel [Bestellstati](#).